



ONDERSTEUNINGSPLANRAAD
SWV 27.04 Voortgezet Onderwijs Midden Kennemerland

Notulen: OPR-vergadering d.d. 8 oktober 2020

Aanwezig: Mevr. Marjan Schumacher Mevr. Eunice Vink Mevr. Marita Smits Mevr. Annemiek Raad Mevr. Patty Kronenburg Mevr. Bea Schadé Mevr. Mirjam Lepeltak Dhr. Henri de Graaf Dhr. Zeger van Hoffen	Namens: SVOK SVOK SVOK SVOK Heliomare Aloysius Stichting Clusius College Clusius College directeur/bestuurder SWV VO Midden Kennemerland (plenair)	Op voordracht van: personeelsgeleding –voorzitter- oudergeleding –vice-voorzitter- personeelsgeleding oudergeleding oudergeleding personeelsgeleding oudergeleding voormalig lid directeur/bestuurder SWV VO Midden Kennemerland (plenair)
Afwezig: Dhr. Luuk Kiers	Clusius College	personeelsgeleding
Voorzitter: Verslag:	Mevr. Schumacher Mevr. Lisette Bruin	Empire Dienstverlening

Aanvang: 19.30 uur
Plaats: thuis, via Teams

Verslag OPR-vergadering 3

vastgesteld 10-12-2020

03.01 Opening, welkom nieuwe leden.

- 03.01.01 Voorzitter mevr. Schumacher opent de vergadering om 18.30 uur.
- 03.01.02 Vanwege de coronamaatregelen is het nog niet mogelijk om fysiek te vergaderen.
- 03.01.03 Mevr. Lepeltak is vandaag als nieuw lid aanwezig, zij was toehorend bij de vorige vergadering.

03.02 Mededelingen en vaststellen van de agenda.

- 03.03.01 Er is bericht van verhindering door dhr. Kiers.
- 03.03.02 De agenda wordt vastgesteld.

03.03 Verslag vergadering 11 juni 2020 en Actielijst (ter vaststelling).

- 03.03.01 Het verslag is ter beoordeling rondgestuurd, er zijn geen aanpassingen doorgegeven. Het verslag wordt vastgesteld.
- 03.03.02 Er is een vraag naar aanleiding van 03.07.09. Die zal in het plenaire gedeelte terugkomen.
- 03.03.03 De actielijst wordt doorgenomen en aangepast.

03.04 Ingekomen en uitgegane stukken.

- 03.04.01
- In 15-06-2020: Conceptstuk Ondersteuningsplan 2021-2025 (zie agenda)
 - Uit 24-06-2020: Aanbevelingen OPR bij het conceptstuk Ondersteuningsplan (zie agenda)

03.05 Bespreking stukken voor het plenaire vergadergedeelte.

- 03.05.01 De stukken worden besproken, opmerkingen en vragen worden genoteerd.

03.06 Interne onderwerpen en rondvraag.

03.03.A Vaststellen Huishoudelijk Reglement (versie juli 2018).

- 03.06.01 Toelichting: Eenmaal per twee jaar horen de Managementstatuten en de reglementen doorgenomen en vastgesteld te worden. In de Jaarplanner 2020-2021 staat het bij de eerste vergadering opgenomen.

- 03.06.02 Managementstatuut: op de website staat de versie 'OPR_statuut_met_voorgestelde_wijzigingen_2017_verwerkt'. Het DB zal dit stuk doornemen en nagaan of het nog actueel is. Het komt op de actielijst en daarna in de volgende vergadering ter vaststelling terug.

- 03.06.03 Huishoudelijk Reglement: bij art. 7 staan bepalingen ten aanzien van de zittingsduur. Het is misschien goed om dat aan te passen. Het DB zal het stuk doornemen en een voorstel tot aanpassing doen. Het komt op de actielijst en daarna in de volgende vergadering ter vaststelling terug.

03.06.B Samenstelling OPR.

- 03.06.04 Volgens de ledenlijst heeft dhr. Kiers de maximale zittingsduur van 2 termijnen à 3 jaar bereikt en in art. 7 van het Huishoudelijk Reglement wordt beschreven dat daarmee sprake is van reglementair aftreden, zonder de mogelijkheid van herverkiezing. Bij het voorgaande item is besproken dat er mogelijk een aanpassing in de bepalingen van de zittingsduur voorgesteld wordt. Dhr. Kiers is om gezondheidsredenen niet aanwezig, we houden het al dan niet aftreden van dhr. Kiers nog open.

- 03.06.05 Volgens het rooster van aan- en aftreden is vanuit Clusius College per september de personeelsgeleding vacant (zie hierboven) en zijn er tussen januari en juli 2021 voor SVOK drie herkiesbare plaatsen (1x personeelsgeleding en 2x oudergeleding).

- 03.06.06 Door de oudergeleding van Heliomare wordt gevraagd hoe de procedures m.b.t. herkiesbaarheid zijn indien de leerling namens wie men afgevaardigd is, geen deel uitmaakt van het onderwijs, maar nog wél ingeschreven staat. Dit is een uitzonderlijke situatie. De voorzitter adviseert, indien de situatie niet gewijzigd is, om ruim tevoren contact op te nemen met de organisatie ((G)MR) en er navraag naar te doen.

03.06.C Overleg OPR-RvT.

- 03.06.07 Het overleg was voor vandaag gepland, maar het medium Teams leent zich niet zozeer hiervoor, de voorkeur ligt sterk bij een fysieke ontmoeting. Het is echter geenszins duidelijk op welke termijn we weer gewone vergaderingen kunnen beleggen en het is ook niet wenselijk om té lang de geplande ontmoetingen uit te stellen.

- 03.06.08 Dhr. De Graaf stelt dat het misschien niet nodig is dat de gehele OPR het gesprek aangaat. Er zou voor gekozen kunnen worden om een delegatie te vragen namens de OPR te spreken. Dit voorstel wordt overgenomen.

- 03.06.09 Het DB zal een opzet maken, mevr. Smits en mevr. Schadé stellen zich beschikbaar om het overleg namens de OPR met de RvT te voeren.

03.06.D Jaarverslag OPR 2019 (ter vaststelling).

- 03.06.10 Het Jaarverslag van de OPR is onderdeel van de jaarrapportage zoals de accountant dat vaststelt (vóór 1 mei of 1 juni (?)). We waren dus erg laat met het aanleveren van het conceptverslag. Het opstellen van het Jaarverslag 2020 zal in het eerste kwartaal van 2021 ingepland worden.

- 03.06.11 Er zijn een paar aanpassingen, welke verwerkt zullen worden.

03.06.12 Het Jaarverslag OPR 2019 wordt vastgesteld en kan gedeeld worden.

03.06.E Overzicht van afgegeven beschikkingen 2019-2020 (arrangementen en TLV's).

03.06.13 Het schema is van de website afgehaald, maar het klopt niet helemaal en er zijn vragen bij. Die zullen in het plenaire gedeelte gesteld worden.

03.06.F Interne rondvraag

03.06.14 In het Jaarverslag 2019 zoals dat op de website staat, lijken fouten in de berekening te staan. Op blz. 2 linksboven bij 'besteding van de middelen' staat bij 'totale lasten' in ieder geval een punt verkeerd in de getal notatie, maar wat moet het zijn? En als we optellen en aftrekken, plussen en minnen, komen we niet tot een sluitende rekensom. Aan dhr. Van Hoffen zal gevraagd worden om een correct overzicht aan te leveren.

03.07 Opening plenaire vergadergedeelte.

03.07.A Welkom bestuurder.

03.07.01 Om 19.17 uur wordt het plenaire gedeelte geopend.

03.07.B Vaststellen van de agenda.

03.07.02 Er zijn geen aanvullingen op de agenda.

03.08 Vanuit de directie.

03.08.A Aanvullingen, wijzigingen directie bij vergaderverslag 11-06-2020.

03.08.01 Er zijn van de directie geen aanvullingen op of voorgestelde wijzigingen in het verslag.

03.08.02 Naar aanleiding van 03.07.09: de directeur zei dat er geen 16 en 17-jarigen in die groep zitten, maar navraag leerde dat die er wél zijn. Heeft dat gevolgen, bijvoorbeeld voor de VSV-gelden?
Antwoord: Nee, er zijn geen gevolgen, we gaan het gewoon conform beschrijving uitvoeren (met TLV's).

03.08.B Overige mededelingen, actuele zaken.

03.08.03 Er zijn vanuit de directie geen overige mededelingen en er zijn geen actuele zaken die gemeld worden.

03.08.C Vanuit de OPR.

03.08.04 In het interne deel is het Huishoudelijk Reglement besproken. Er zal een aanpassing komen bij de zittingsduur. Het Managementstatuut zal ook nog nagelopen worden.

03.08.05 Volgens het rooster van aftreden is de zittingstermijn van de personeelsgeleding van Clusius College verlopen en zullen er gedurende dit schooljaar nog drie leden aftreden, die echter alle drie herkiesbaar zullen zijn. We wachten de aanpassing in het Huishoudelijk Reglement af alvorens acties uit te zetten.

03.08.06 De OPR had in de vorige vergadering gevraagd om een overzicht van de afgegeven beschikkingen. Er is nu een overzicht van de TLV's ontvangen, maar de vraag was niet alleen naar de TLV's, maar ook naar de arrangementen en de TBV's van het afgelopen schooljaar. De vraag om een volledig overzicht blijft dus nog staan.

03.08.07 Bij het schema van de TLV's heeft de OPR de volgende vragen:

- Is het mogelijk om in het schema een onderscheid te maken tussen de TLV's PrO en TLV's VSO? Volgens de OPR horen ze niet in één schema te staan, het gaat om verschillende toelaatbaarheidsverklaringen.
- De tellingen sluiten niet aan; in de regel van Heliomare zitten fouten en de totaalstellingen kloppen niet. Graag ontvangt de OPR een overzicht waarin de tellingen kloppen.
- Is het mogelijk om naast de presentatie in absolute aantallen, ook een kolom op te nemen met percentages? Mogelijk ook de totale leerlingenaantallen in de eerste kolom opnemen, zodat duidelijker wordt hoe de verhoudingen liggen?

03.09 Plenaire onderwerpen:

03.09.A Nieuw Ondersteuningsplan 2021-2025.

- Aanpassing tijdpad; Hoe wil de OPR hierin mee oplopen?
- Inhoudelijk; Zijn de door de OPR gevraagde aanpassingen overgenomen?

- 03.09.01 Er is een werkgroep die betrokken zou worden (Marita Smits en Annemiek Raad). Zij zijn niet uitgenodigd voor de tussentijdse overleggen.
Dhr. Van Hoffen zegt toe dat hij hen morgen uit zal nodigen voor een overleg.
- 03.09.02 In het interne gedeelte is gesproken over de rol van de werkgroep. De leden vanuit de OPR zouden vooral op het proces willen zitten, want anders zouden ze niet meer vrijelijk over de inhoud kunnen stemmen.
Dhr. Van Hoffen zegt dat hij ook behoefte heeft aan inhoudelijke input.
- 03.09.03 De voorzitter vraagt welke feedback vanuit de gremia is ontvangen en welke aanpassingen er zijn gedaan.
Dhr. Van Hoffen antwoordt: Alle scholen hebben wel iets van zich laten horen. Veel feedback ging echter over tekstuele aanpassingen (punten en komma's), waar er bij de directie vooral honger was naar inhoudelijke input. Er is een gesprek geweest met de bestuurders in hun rol als bestuurders (en niet als toezichhouders), waarbij vooral gevraagd werd om te reageren vanuit de eigen organisatie. De impactindicatoren voor de komende vier jaar zijn heel strak beschreven. Dat geeft resultaatverplichting en het maakt dat je op een later moment heel concreet het gesprek aan kan gaan over eenieders bijdrage.
De bestuurder van SVOK is aangewezen als kartrekker Passend Onderwijs. Er zijn discussies gevoerd over het Praktijkonderwijs, zoals: bieden zij ook Entree-opleidingen voor MBO-2 en gaat het SWV dat betalen? De discussie leidde tot verheldering in de formuleringen, de drie populatiestromen zijn beschreven. Ook is er een aanpassing verwerkt betreffende het inzetten van reserves, die aansloot bij de brief van het Ministerie over te ruime reserves in het onderwijs.
- 03.09.04 Mevr. Smits reageert: De Entree-opleidingen leiden ook toe naar werk en niet alleen naar een MBO-2-opleiding.
- 03.09.05 De OPR zou graag op alle genoteerde doelstellingen een notitie teruglezen waarin de aanpak beschreven staat en vervolgens: wanneer zijn we tevreden, wanneer vinden we dat iets is behaald?
Dhr. Van Hoffen wil dat graag in de werkgroep bespreken. Niet alles is in cijfers uit te drukken. Het staat min-of-meer al in de tekst.
- 03.09.06 De OPR heeft vóór de zomervakantie het conceptstuk beoordeeld en de voorzitter heeft een reactie met input en voorgestelde aanpassingen doorgestuurd. Leden van de OPR hebben aangegeven dat zij in het aangepaste stuk weinig terugvinden van de voorgestelde wijzigingen.
- 03.09.07 Dhr. De Graaf brengt in dat hij de rol van de ouders onvoldoende terug kan lezen. De driehoek school-leerling-ouders wordt besproken, maar in het verhaal komt de ouder verder weinig aan bod.
Dhr. Van Hoffen zegt dat hem dat verbaast. Hij heeft de volgende quote opgenomen: Ieder plan zonder toestemming van ouders is een slecht plan. In zijn beleving wordt er duidelijk gestuurd op het werken vanuit de ondersteuningsbehoeften en het aangaan van de discussie erover, zowel met ouders als met leerlingen.
Dhr. De Graaf reageert: Er kunnen discussies aangegaan worden met mondige ouders en leerlingen, maar binnen de samenleving is een zeer grote groep voor wie dingen geregeld moet worden. Houd oog voor de ouders aan de onderkant!
Mevr. Raad vult aan: Beschrijf duidelijker hoe je de ouders wilt betrekken en geef ze meer stem.
- 03.09.08 Vraag: Hoe wordt er omgegaan met ouders die aangeven dat er niet naar ze geluisterd wordt?
Antwoord: Daar ligt onder meer de sleutelrol van de consulenten van het SWV. Ouders beginnen het gesprek bij de school zelf en als ze zich dan nog niet of onvoldoende gehoord voelen, kunnen ze zich richten tot de consulenten.

03.09.B TLV's VSO Heliomare.

- Wat is de stand van zaken?

03.09.09 Dhr. Van Hoffen vertelt. Het is een heel stroperig proces. Heliomare heeft geprobeerd om vanuit het doelgroepenmodel te komen tot populatiebekostiging. Daar zou een voorstel voor komen en het zou doorgerekend worden door de controller. Ook bij andere SWV's bestaat de behoefte aan meer inzicht en transparantie. De ambitie is geformuleerd, maar er is nog geen nadere uitwerking.

03.09.10 Opmerking: in de tellingen die in de tabel op de website staan, zitten telfouten bij de TLV's van Heliomare. Dit is al besproken en opgenomen onder 03.08.07.

03.09.C. JeugdzorgPlus.

- Wat is de stand van zaken, welk besluit hebben de gemeentes in juli genomen?

03.09.11 Dhr. Van Hoffen informeert de OPR. Er zijn op dit moment geen leerlingen vanuit het SWV Midden-Kennemerland betrokken (er was er één en die is inmiddels uitgestroomd). Er zijn twee partijen betrokken; Stichting Ronduit die een contract afgesloten heeft voor het bieden van onderwijs aan ca. 45 leerlingen. Intussen zitten er geen 20 meer, dus dat geeft voor Stichting Ronduit een probleem in de bekostiging. Daarnaast is er Horizon, die in het aanbestedingstraject de voorkeur kreeg boven de vorige partij en daarmee de opdracht binnenhaalde. Momenteel zit men in de tweede fase van het traject en er is veel gedoe, waarbij de media regelmatig de aandacht vragen. Het SWV staat feitelijk aan de zijkant, er is geen echte gedetailleerde informatie, maar er zijn signalen dat het niet allemaal goed verloopt.

03.09.12 Namens de OPR verwoordt mevr. Van Leeuwen dat de situatie als zorgelijk wordt ervaren. In het gunningsproces was de OPR zeer fel, juist omdat er toen zo weinig op papier stond. Uiteindelijk is de instemming afgegeven, maar wie maakt zich er nu wél druk over als zowel de gemeenten als het onderwijs aan de kant staan? Het is voor de betreffende kinderen een zorgelijke situatie....

03.09.13 Dhr. Van Hoffen reageert. Het SWV is geen uitvoerder en ook geen opdrachtgever. In die zin staan we 'aan de zijkant', maar dat betekent niet dat we lijdzaam toezien. De SWV's hebben gezamenlijk bij de gemeentes aangeklopt en aangegeven dat zij er ook nog zijn en ook dat de SWV's niet tevreden zijn. Er worden gesprekken gevoerd met de wethouders. De bij de SWV's bestaande zorgen zijn uitgesproken. Stel dat het onderwijs door Stichting Ronduit wegvalt, dan moeten we dat op reguliere scholen op gaan vangen of op VSO-scholen. Er wordt een data-analyse door Annette Giling en Vincent Fafieanje uitgevoerd, waarbij er ook gekeken wordt hoe de zorg is ingekocht voor deze jongeren en hoe de budgettering is. Die gesprekken worden nu vanuit de SWV's gevoerd.

03.09.14 Vraag: De namen van de onderzoekers staan ook in het vorige verslag. Gaat er niet heel veel tijd overheen? Antwoord: Ja, er gaat veel tijd overheen. In juni is de analyse op het traject afgerond. We zitten nu in fase twee, waarbij de Ministeries OCW en VWS aangaven dat ze dingen niet voldoende in beeld hadden. Het is nu een soort van pilot.

03.09.15 Opmerking: De OPR had destijds in principe al bedenkingen geuit, er lag geen goed uitgeschreven plan, maar het mooie eraan was de insteek van het kortdurende verblijf. Er zijn nu allerlei berichten die niet lijken te kloppen. Zo zouden er bijna geen kinderen meer zijn voor de gesloten inrichtingen, maar dat lijkt niet reëel. Het lijkt er veel meer op dat er onvoldoende beeld is bij de gemeenten. Er zal op een gegeven moment toch iets moeten gebeuren... de jongeren worden nu de dupe en de scholen waar zij terechtkomen ook...

03.09.16 Reactie van de bestuurder: Het gaat niet alleen om gemeenten en opdrachtgevers, er zijn ook lijnen richting de ministeries. Het is niet allemaal alleen maar slecht. Eén van de doelstellingen is de kortere verblijfsduur in geslotenheid. Voor een deel wordt in de scholen accurater gehandeld, maar de kinderen blijven langer in de Antonius dan ze hadden gedacht. Er zijn incidenten geweest, waar Horizon zich te gemakkelijk vanaf maakt, maar zij worden daar wel degelijk op aangesproken. De gesprekken worden gevoerd en er wordt gezocht naar oplossingen...

03.09.17 Vraag: Er is behoefte aan het afgeven van een iets sterker signaal. Kan dat vanuit de OPR?

Antwoord: Het SWV heeft geen macht, maar vanuit de OPR kan wel degelijk een signaal afgegeven worden. De kartrekker van het aanbestedingstraject was wethouder Ron de Haan van gemeente Castricum.

- 03.09.18 Voorzitter mevr. Schumacher vat samen: de OPR maakt zich zorgen over de situatie bij JeugdzorgPlus en heeft dat breed gedeeld. De volgende vergadering is pas op 10 december gepland. De OPR zou graag tussentijds updates en informatie ontvangen en indien de OPR iets binnen het traject kan betekenen, ontvangt de OPR daarvoor graag een verzoek en stelt zich bereid om tussentijds zaken op te pakken of uit te voeren. Mevr. Schumacher zal samen met mevr. Van Leeuwen overleggen of en op welke wijze de OPR nu al een boodschap af kan geven.
- 03.09.D ISK/NT2.
- Toelichting op wat is opgezet op Molenduin.
- 03.09.19 Dhr. Van Hoffen informeert de OPR: De groep is gestart, de hulptroepen van Lokaal Nul en Melior zijn aangehaakt. Het traject is snel en voortvarend van start gegaan, er zijn positieve geluiden. De leerlingen voelen zich echt 'op school'. Er is een school die in zijn kracht staat en er zijn leerlingen die in hun kracht komen te staan. Het is een mooi traject.
Mevr. Schadé vult aan: "Het klopt, het is heel leuk. Er zijn 7 of 8 leerlingen en het gaat heel goed met ze."
- 03.09.20 Vraag: Hoe is de bekostiging geregeld, komen de budgetten voor Lokaal Nul en Melior bovenop de TLV?
Antwoord: Ja, maar dat wordt wel weer afgeschaald. Melior wordt het eerste jaar helemaal voluit betaald en heeft de taak om de school mee te nemen in het opbouwen van expertise, het tweede jaar gaan ze langzaam loslaten en derde jaar zullen ze vooral monitoren. Zo bouwen ze hun eigen aandeel af.
- 03.09.21 Vanuit de personeelsgeleding wordt gevraagd of andere scholen er ook iets van kunnen leren. Behalve dat collega's op eigen initiatief kunnen gaan kijken, zou het onderwerp in de netwerkbijeenkomsten terug kunnen komen.
- 03.09.22 In de volgende vergadering zal het onderwerp terugkomen. De vraag van de directie is: Vindt de OPR het terecht dat het budget vanuit het SWV vrijgemaakt wordt voor dit initiatief?
- 03.09.E Activiteitenkalender 2020.
- Welke indicatoren halen we hieruit?
- 03.09.23 Toelichting door dhr. Van Hoffen: Dit stuk wordt bij iedere vergadering aangeleverd en het laat zien wat de status is van de verschillende onderdelen. Dit wordt weergegeven in de kleuren groen, oranje en rood. Mevr. Schumacher vraagt namens de OPR of er ook informatie aan toegevoegd kan worden wanneer iets rood gekleurd is. Zo zou vermeld kunnen worden dat het item nog geen prioriteit heeft of dat het vertraging oploopt en wat hiervan de reden is. In die situaties hoeft dan niet steeds nagevraagd te worden waarom iets nog rood gekleurd is.
Dhr. Van Hoffen zal dat oppakken zodra de medewerkster kwaliteit weer terug is van haar verlof. Het zal dan vanaf januari 2021 in orde moeten zijn.
- 03.09.F Financiële rapportages.
- 03.09.24 Vraag: Het budget voor de impuls CJG bij de personele lasten is dit jaar niet volledig gebruikt en toch is het budget in de prognose opgehoogd. Waarom wordt een hoger bedrag begroot?
Antwoord: Het ziet er niet naar uit dat er vanuit het budget 2020 geld overblijft, de rol van de betrokken medewerkster wordt groter en er zijn meer uren voor haar nodig.
- 03.09.25 Vraag: Zijn de resultaten van het Impulstraject meetbaar, valt bijv. aan te geven hoeveel dossiers behandeld worden?
Antwoord: De medewerkster behandelt geen dossiers, zij bemoeit zich niet met de casuïstiek.
- 03.09.26 De OPR zou graag een beschrijving willen ontvangen van het Impulstraject, waarin onder meer de doelstelling wordt beschreven en aan wordt gegeven op grond van welke resultaat gemeten kan worden. Dit onderwerp zal in de volgende vergadering op de agenda komen.

03.10 Rondvraag en sluiting.

03.10.01 Er zijn geen rondvragen.

03.10.02 Het plenaire vergadergedeelte wordt om 20.40 afgesloten.

03.11 Mogelijk nog intern vervolg van de vergadering.

03.11.01 Er zijn geen besluitvormingsvragen voorgelegd, er is door de directeur-bestuurder vooral veel geïnformeerd en door de OPR vooral veel gevraagd.

03.11.02 We hadden graag in een andere setting afscheid genomen van dhr. De Graaf, maar dat is niet mogelijk gebleken. Voorzitter mevr. Schumacher bedankt hem voor zijn inzet en betrokkenheid en wenst hem veel succes als voorzitter van de OR op Clusius College. De bedoeling is om op een later tijdstip een informeel samenzijn te organiseren en daarbij dhr. De Graaf ook uit te nodigen om echt afscheid te nemen.

03.11.03 De vergadering wordt om 20.45 uur gesloten.

Volgende vergaderingen: 10-12-2020, 11-02-2021, 08-04-2021 en 10-06-2021 intern gedeelte 17.00-18.00 uur en plenair van 18.30-20.30 uur

Openstaande actiepunten OPR		
Vergaderingen op nummer / 2019		
01.08.05	Volgende vergadering(en) agenderen: programma's, zoals: Structuurklas.	
03.04.01	Training op maat: oriënteren, overleg en aanbieden (zie 01.00.01)	Marjan
Vergaderingen op nummer / 2020		
03.06.02	Doornemen, mogelijk voorstel tot aanpassing: OPR_statuut_met_voorgestelde_wijzigingen_2017_verwerkt.	DB
03.06.03	Doornemen, mogelijk voorstel tot aanpassing: Huishoudelijk Reglement, art. 7 zittingsduur	DB
03.06.09	Opzet overleg OPR-RvT, mevr. Schadé en mevr. Smits zullen namens de OPR aanschuiven.	DB
03.06.19	Vragen bij berekening in Jaarverslag 2019 (website, lijkt niet kloppend).	Secr.
03.08.06	Vraag om volledig overzicht van afgegeven beschikkingen in 2019-2020.	Secr.
03.08.07	Vragen bij het schema met de TLV's 2019-2020 (website, niet kloppend en aanpassingen)	Secr.
03.09.18	Intern overleg: geeft de OPR een signaal af bij JeugdzorgPlus?	DB
03.09.26	Vraag om beschrijving van het Impulstraject (incl. doelstelling en indicatoren).	Secr.

Jaarkalender 2020-2021		
10-12-2020	Voorstel tot aanpassingen in Huishoudelijk Reglement (eventueel ook bij Managementstatuut)	Ter vaststelling
10-12-2020	Overzicht van beschikkingen 2019-2020 (TLV's en arrangementen)	Ter informatie
10-12-2020	Aanbod ISK-NT2 Molenduin; vindt de OPR het terecht dat het budget vanuit het SWV vrijgemaakt wordt voor dit initiatief?	Ter bespreking
10-12-2020	Impulstraject (doelstelling en indicatoren).	Ter bespreking
10-12-2020	Begroting 2021	Ter advisering
11-02-2021		
08-04-2021	Jaarverslag OPR 2020	Ter vaststelling
10-06-2021		

Besluiten, afspraken en instemmingen OPR / kalenderjaar 2020	
01.03	Er is vooroverleg geweest met de Financiële Commissie over de Kaderbrief en de Begroting.

01.05.03	Het overleg met de Toezichthoudend Bestuurders vindt vandaag plaats. De heren Oud en Baumfalk zijn aanwezig.
01.05.07	Bij doorzettingmacht: Besloten wordt om het voorstel van de directeur over te nemen en geen regeling te beschrijven. Het argument daarvoor is: door doorzettingmacht niet te regelen, worden betrokken partijen gedwongen zich in heikele situaties tot het uiterste in te blijven spannen om een oplossing te vinden. Dit leidt doorgaans tot mooiere resultaten.
01.10.02	Mail 24-02-2020: Mevr. Schadé heeft navraag gedaan bij Aloysiusstichting. Dhr. Remco Prast neemt zitting in de RvT en niet dhr. Hans Kelderman.
02.04.02	Dhr. De Graaf treedt tussentijds af en mevr. Lepeltak zal hem opvolgen. Dhr. Kiers zal in september reglementair aftreden.
02.07.A	Het Jaarverslag 2019 is ter informatie aangeboden.
02.07.B	De Activiteitenkalender 2020 wordt informatief behandeld.
02.07.C	De Maraps maart en mei 2020 worden besproken.
03.01.03	Mevr. Lepeltak is vanuit Clusius College als nieuw ouderlid van de OPR benoemd.
03.06.B	Het rooster van Aan- en Aftreden is besproken.
03.06.12	Het Jaarverslag 2019 OPR wordt vastgesteld.
03.09.18	De zorgen over het traject en de uitvoering JeugdzorgPlus wordt door de OPR gedeeld met de directeur-bestuurder.
03.09.19	De OPR wordt geïnformeerd over het ISK-/NT2-aanbod op Het Molenduin.
03.11.02	Er wordt afscheid genomen van dhr. De Graaf als ouderlid van de OPR namens Clusius College.