



ONDERSTEUNINGSPLANRAAD
SWV 27.04 Voortgezet Onderwijs Midden Kennemerland

Notulen: **OPR-vergadering d.d. 10 juni 2021**

Aanwezig:	Namens:	Op voordracht van:
Mevr. Marjan Schumacher	SVOK	personeelsgeleding –voorzitter-
Mevr. Eunice Vink	SVOK	oudergeleding –vice-voorzitter-
Mevr. Marita Smits	SVOK	personeelsgeleding
Mevr. Annemiek Raad	SVOK	oudergeleding
Mevr. Patty Kronenburg	Heliomare	oudergeleding
Mevr. Bea Schadé	Aloysius Stichting	personeelsgeleding
Mevr. Mirjam Lepeltak	Clusius College	oudergeleding
Dhr. Hajo Hendriks	Clusius College	personeelsgeleding
Dhr. Zeger van Hoffen	directeur/bestuurder SWV VO Midden Kennemerland (plenair)	
Mevr. Daniëlle Klaster	beleidsmedewerker SWV VO Midden Kennemerland (plenair)	
Voorzitter:	Mevr. Marjan Schumacher	
Verslag:	Mevr. Lisette Bruin	Empire Dienstverlening

Aanvang: 18.30 uur
Plaats: thuis, via Teams

Verslag OPR-vergadering 3

vastgesteld 23-09-2021

03.01 Opening en welkom.

03.03.01 Voorzitter mevr. Schumacher opent de vergadering om 18.30 uur. De vier leden van SVOK wonen gezamenlijk fysiek de vergadering bij, de overige leden zijn via het beeldscherm aangesloten.

03.02 Mededelingen en vaststellen van de agenda.

03.03.01 Er zijn geen aanvullingen op de agenda, de agenda wordt vastgesteld.

03.03 Verslag vergadering 8 april 2021 en Actielijst (ter vaststelling).

03.03.01 Het conceptverslag is ter beoordeling rondgestuurd, er zijn geen aanpassingen doorgegeven. Het verslag wordt vastgesteld.

03.03.02 De actielijst wordt doorgenomen en aangepast.

03.04 Ingekomen en uitgegane stukken.

- 03.04.01
- In 13-04-2021: programma scholing Aob
 - Intern 210422 OPR-AOB 1
 - Intern 210422 OPR-AOB 2
 - In 22-04-2021: Resultaten enquête concept ondersteuningsplan 2021-2025
 - In 22-04-2021: Ondersteuningsplan 2021-2025 (def april 2021)
 - In 22-04-2021: Meerjaren activiteitenplan 2021-2025
 - In 01-06-2021: Bevoegdheden, positie en taken OPR

- Intern 06-06-2021: concept Jaarverslag OPR 2020

03.05 Bespreking stukken voor het plenaire vergadergedeelte.

03.05.01 De stukken worden besproken, opmerkingen en vragen worden genoteerd.

03.06 Interne onderwerpen en rondvraag.

03.03.A Informatiepunt ouders/website (actielijst 02.08.02, terugkoppeling).

03.06.01 De betrokken ouders, mevr. Kronenburg en mevr. Lepeltak, hebben geen tussentijds overleg gehad. Zij gaan ervan uit dat de aanpassingen nog niet afgerond zijn. Het is goed om straks in het plenaire gedeelte te vragen hoe ver men hiermee is.

03.06.B Plan besteding Bovenmatige reserves (actielijst 02.11.01, terugkoppeling).

03.06.02 De instemming op de Besteding Bovenmatige Reserves is op 23-04-2021 aan de directeur-bestuurder doorgegeven.

03.06.C Ondersteuningsplan 2021-2025 (actielijst 02.11.02, terugkoppeling).

03.06.03 De instemming op het Ondersteuningsplan 2021-2025 is op 23-04-2021 aan de directeur-bestuurder doorgegeven.

03.06.D JeugdzorgPlus Zuid-Kennemerland (actielijst 02.11.03, stand van zaken).

03.06.04 Mevr. Lepeltak heeft aan tafel gezeten bij de visiegroep aanbesteding. Mevr. Vink is er nog niet toe gekomen om contact op te nemen met Zuid-Kennemerland. Zij zal dat morgen doen.

03.06.E Vergaderschema OPR 2021-2022 (ter vaststelling).

03.06.05 Het vergaderschema is gemaakt, de planning is als volgt: 23-09-2021, 25-11-2021, 20-01-2022, 17-03-2022, 12-05-2022 en 23-06-2022. Alle vergaderingen zijn op donderdag gepland.

03.06.F Zijn er vanuit de bijeenkomst OPR 22-04-2021 nog aandachtspunten?

03.06.06 Mevr. Schumacher stelt voor om dit na de zomervakantie op te pakken.

03.06.07 Mevr. Kronenburg zegt dat ze liever tweemaal een korte vergadering heeft dan één lange vergadering met heel veel onderwerpen. Hierop stelt mevr. Schumacher voor om vóór de eerste vergadering van de OPR een intern online-overleg over het functioneren van de OPR te organiseren. Hierbij kunnen punten vanuit de professionaliseringsbijeenkomst ingebracht worden.

03.06.G Uitnodiging RvT voor vergadering september (voorstel).

03.06.08 Het overleg met de RvT heeft al een poos geen doorgang kunnen vinden, de OPR heeft nog geen kennis gemaakt met de onafhankelijk voorzitter. Voorgesteld wordt om het overleg in de vergadering van september in te plannen en om de uitnodiging hiervoor alvast te versturen. Mevr. Bruin zal contact opnemen met het secretariaat.

03.06.H Jaarverslag OPR 2020 (ter vaststelling).

03.06.09 Het Jaarverslag 2020 is rondgestuurd, maar niet iedereen heeft het al doorgelezen. Afsproken wordt dat er binnen een week nog op de inhoud gereageerd kan worden, het Jaarverslag 2020 wordt daarna vastgesteld en kan dan gedeeld worden.

03.06.I Interne rondvraag.

03.06.10 Mevr. Lepeltak zegt dat zij een workshop voor Passend Primair Onderwijs heeft bijgewoond. Er werd ook gesproken over een oudersteunpunt en een oudercafé. Zou het een idee zijn om de betreffende inleider als inspreker op een vergadering van de OPR uit te nodigen?
Het onderwerp spreekt de aanwezigen aan, maar het is mogelijk effectiever om de directeur-bestuurder in contact te brengen met de betreffende persoon. Dit zal in het plenaire gedeelte terugkomen.

- 03.06.11 Mevr. Raad vraagt aandacht voor het rooster van aan- en aftreden. Zelf is zij ouder van een voorexamenleerling, dus zij zal in juli 2022 tussentijds aftreden. Mevr. Schumacher en mevr. Vink treden dan reglementair af. Het is goed om tijdig opvolging te gaan regelen. Afgesproken wordt dat het rooster van aan- en aftreden en de bezetting van de OPR in de vergadering over het intern functioneren van de OPR terugkomen.
- 03.06.12 De postbode kwam vandaag bij de meeste leden langs en bracht een brievenbustaart. Heel hartelijk bedankt voor de leuke blijk van waardering!

03.07 Opening plenaire vergadergedeelte en vaststelling agenda.

03.07.A Welkom directeur-bestuurder en vaststellen van de agenda.

- 03.07.01 Om 19.30 uur wordt het plenaire gedeelte geopend. Mevr. Klaster en dhr. Van Hoffen worden welkom geheten.
- 03.07.02 Mevr. Klaster wil een terugkoppeling over de website inbrengen en zij heeft een uitnodiging voor een validatiesessie. Dhr. Van Hoffen zegt dat het evaluatiestuk ISK-Molenduin voor de zomervakantie gedeeld zal worden (actielijst 02.09.03).

03.08 Plenaire onderwerpen.

03.08.A NPO (Nationaal Onderwijs Programma).

- 03.08.01 Vraag vanuit het SWV: er wordt veel ingezet op de leerachterstanden, maar is er zicht op het welbevinden van de leerlingen?
Deze vraag is in het interne gedeelte besproken. Mevr. Schumacher vat de opmerkingen samen: Inhoudelijk zijn de leden van de OPR het eens met de directeur-bestuurder dat die vraag gesteld wordt en zij vinden het vooral mooi dat het SWV er oog voor heeft, maar de zorg zou vooral bij de scholen moeten liggen.
- 03.08.02 Dhr. Van Hoffen zegt dat er oprecht zorg om het welbevinden van de leerlingen is. De leden van de OPR hebben binding met de MR-en van de scholen. Het zou goed zijn wanneer via die route het onderwerp onder de aandacht wordt gebracht en gehouden.
- 03.08.03 Vraag van de OPR: Klopt het dat er ook NPO-middelen naar gemeenten en SWV's gaan komen?
Antwoord door dhr. Van Hoffen: Ja, daarover is in de brief van Minister Slob gesproken. Het zou dan vooral gaan om gelden voor verlengingen van de TLV's voor leerlingen vanuit PrO en VSO die niet uit kunnen stromen (door corona) en ook voor sociaal-emotioneel welbevinden/Jeugdzorg. Het is nog niet bekend om hoeveel geld het gaat.
- 03.08.04 Mevr. Klaster vult aan dat die informatie in juli zal komen. Er zijn al overleggen met de gemeenten, er zijn lijntjes.
- 03.08.05 Dhr. Van Hoffen zegt dat de groep jongeren met sociaal-emotionele problematiek groter wordt. Overal in de jeugdzorg zijn wachtlijsten. Het SWV verwacht een hausse aan aanvragen voor extra ondersteuning. Gemeenten moeten een andere aanpak organiseren.
- 03.08.06 Afgesproken wordt dat het onderwerp in september terugkomt op de agenda.
- 03.08.B Jaarstukken 2020, incl accountantsverslag en overzicht afgegeven beschikkingen.
- 03.08.07 Aan de Financiële commissie is gevraagd om dit op te pakken, maar dat is nog niet gelukt. Dhr. Van Hoffen zegt dat het helpend is dat de commissie dat overleg op kantoor doet of via Teams. Er moet een afspraak ingepland worden.
- 03.08.08 De voorzitter vraagt of het mogelijk is om de beschikkingen van 2020-2021 in september in te kunnen zien. De OPR wil de stromen graag volgen, juist vanwege corona.
Er is positiever geadviseerd, zegt dhr. Van Hoffen. Er is een grotere groep bij PrO, BB en BK tegenover een afname bij VSO Molenduin. Misschien zullen er volgend jaar meer leerlingen uitvallen. Het overzicht van beschikkingen kan niet vanuit TOP-dossier gegenereerd worden, want daarmee is in januari gestart.

03.08.09 Vraag: Uit het Jaarverslag blijkt dat het aantal thuiszitters is toegenomen en dat HITT meer is ingezet. Is daar een verklaring voor?

Dhr. Van Hoffen zegt dat er een analyse op gezet moet worden.

Dhr. Hendriks merkt dat veel kinderen thuis gehouden worden en dat gekozen wordt voor online onderwijs, bijvoorbeeld omdat de ouders onderliggend lijden hebben.

Dat is mogelijk, zegt dhr. Van Hoffen, maar dat verklaart de toename HITT niet. Die inzet wordt via school ingezet op thuiszitters, maar niet op leerlingen die thuis online-lessen volgen.

03.08.C Voortgang Traject+klas.

03.08.10 Dhr. Van Hoffen zegt dat die ontwikkeling stil is komen te liggen door corona. Het wordt volgend jaar weer opgepakt.

Het bedoelde agendapunt was: Voortgang JeugdzorgPlus.

03.08.11 Dhr. van Hoffen informeert. Er zijn nu twee regio's aan het ontstaan; in de Kop Noord-Holland-Noord zijn met de 18 gemeentes goeie stappen gezet, er zijn werkgroepen ingericht en er wordt gewerkt aan onderwijs-zorg-arrangementen. Het verbinden van de budgetten VWS en OCW is nog lastig, maar de gemeenten en de samenwerkingsverbanden voeren constructieve overleggen.

In de regio Zuid-Kennemerland is vanuit VWS geld vrijgekomen dat vooral wordt ingezet voor panden, kleinschaliger begeleide woongroepen. Daar gaan we vanuit onderwijs eenzelfde traject lopen. Vanmiddag is een overleg geweest. De grote zorg die we hebben is dat als we dit niet goed organiseren en er niet meer regie komt, dat kinderen dan meer kans lopen om uit te vallen en thuis te komen zitten. Ook daar willen we inzetten op onderwijs-zorg-arrangementen en daar is geld voor nodig. Dat is er nog niet. Het is een moeizaam proces.

03.08.12 Vraag door mevr. Vink: Mevr. Lepeltak vertelde dat zij aangeschoven was bij een overleg van de 18 gemeenten bij het PO-traject en zij vertelde dat mevr. Klaster daar ook aanwezig was. Ging dat dan over het vervolg?

Antwoord door mevr. Klaster: Nee, dat was een inkoopoverleg.

Aanvulling door dhr. Van Hoffen: De hele Noordkop is op dit moment bezig met de inkoop van Jeugdzorg-Plus. Het gaat over de zomervakantie heen getild worden. Wij weten nog niet wat de effecten zijn voor het speciaal onderwijs.

03.08.D Onderzoek Inspectie (effecten van corona).

03.08.13 Het inspectiebezoek vond vooral plaats om de effecten van corona te meten. Er werden twee onderwerpen bevestigd: kwaliteitszorg en corona. De inspecteur was zeer tevreden over wat ze hoorde. Leerlingen zijn in beeld gebleven of ze zijn naar school gehaald. Ze was ook tevreden over de kwaliteitszorg en ze merkte daarbij in haar conclusie op dat het SWV Midden-Kennemerland ondertussen een voorloper-SWV lijkt te zijn geworden.

03.08.E Marap mei.

03.08.14 Dit stuk is pas gisteren rondgestuurd. De leden hebben het niet kunnen lezen. Het komt in de volgende vergadering terug.

03.08.F Overig.

03.08.15 Mevr. Schumacher zegt dat de vergaderdata rondgestuurd zijn. Dhr. Van Hoffen vraagt om mevr. Klaster daarin mee te nemen. De OPR begint volgend jaar weer met een interne sessie.

03.09 Vanuit de directie.

03.09.A Aanvullingen, wijzigingen directie bij vergaderverslag 08-04-2021.

03.09.01 Er zijn geen opmerkingen bij het verslag.

03.09.02 Over de vraag naar het evaluatiestuk ISK-Molenduin heeft dhr. Van Hoffen al aangegeven dat het stuk voor de zomervakantie gedeeld zal worden.

- 03.09.03 Op de vraag of bij Annette Giling is gevraagd of de oudergeleding aan kan schuiven als toehoorder bij een netwerkbijeenkomst, antwoordt dhr. Van Hoffen dat dat lastig is. Het is beter om het proces nu te volgen. Op termijn wordt de OPR erbij betrokken.
Mevr. Schumacher vraagt of dan bekend is wanneer dat gebeurt.
Dhr. Van Hoffen antwoordt dat Annette Giling tot de zomer is ingehuurd. Mogelijk volgt een verlenging en wordt dan samengewerkt met IJmond en Zuid-Kennemerland.
Mevr. Vink zegt dat het jammer zou zijn wanneer de OPR (te) laat betrokken wordt. De brief die destijds naar de gemeenteraad is gestuurd was feitelijk ook aan de late kant.
Dat klopt, zegt dhr. Van Hoffen, maar die brief heeft wel effect gehad. Het heeft de wethouders er bewust van gemaakt dat het onderwijs betrokken moet worden.
Dat is mooi, reageert mevr. Vink. Het zou fijn zijn als dat straks ook ergens teruggelezen kan worden...
- 03.09.04 Vraag van de OPR: Hoe zit het met de positie van Stichting Ronduit in het bestuur? En: als zij formeel ook een bestuurszetel bekleden, moeten wij dan binnen de OPR niet ook een ouder- en personeelslid werven?
Dhr. Van Hoffen zegt dat dat niet nodig is, Aloysius Stichting neemt deel met een 'verklaring van geen bezwaar'. Het zou goed kunnen dat nu, na twee jaar, opnieuw gesproken wordt over toetreding, maar daarover is nog niets bekend.
- 03.09.05 Vraag van de OPR: Nodigen we dhr. Jan Zijp dan wél of niet uit bij ons overleg met de RvT?
Dhr. Van Hoffen zal daarop terugkomen.
- 03.09.06 De instemmingen op de Besteding Bovenmatige reserves en op het Ondersteuningsplan konden in de vorige vergadering nog niet gegeven worden, maar zijn op 23-04-2021 doorgegeven.
- 03.09.B Overige mededelingen, actuele zaken.
- 03.09.04 Bij het Ondersteuningsplan, naar aanleiding van het Inspectiebezoek, is opgemerkt dat veel dingen die wettelijk beschreven moeten zijn, niet beschreven zijn in dit plan. Door dhr. Van Hoffen werd aangegeven dat die informatie er wel is en dat het op de website staat. Met de Inspectie is nu afgesproken dat in het najaar bij het Ondersteuningsplan een addendum komt, waarin wordt aangegeven waar de informatie te vinden is. Daarvoor zal waarschijnlijk een herstelopdracht volgen.
- 03.09.05 Mevr. Klaster zegt dat er ook nog gewerkt wordt aan het beschrijven van een aantal procedures. Die zullen ook op de website komen. De update van de website is nog niet zichtbaar; er is aan de achterkant gewerkt en alle wijzigingen worden in één keer doorgezet, nog vóór de zomervakantie.
- 03.09.06 Mevr. Klaster vraagt of allen de uitnodiging voor de validatiesessie ontvangen hebben.
Dat is het geval. Mevr. Vink bedankt mevr. Klaster voor het tijdig toesturen.
- 03.09.07 Mevr. Lepeltak vertelt over de bijeenkomst die zij bijwoonde Primair Passend Onderwijs, waar mevr. Eva Smit-Cnossen vertelde over het ouderinformatiesteunpunt en het oudercafé. Kunnen er misschien ideeën overgenomen worden?
Dhr. Van Hoffen zegt dat het logischer lijkt om het gesprek met het VO aan te gaan.
Voorzitter mevr. Schumacher stelt voor dat mevr. Lepeltak direct aan dhr. Van Hoffen en mevr. Klaster terugkoppelt en dat zij mogelijk de contactgegevens van mevr. Smit-Cnossen doorgeeft.
- 03.09.08 Mevr. Schumacher meldt dat volgend jaar een aantal mensen aftreedt. De OPR zal op tijd een wisseltraject inzetten.
- 03.09.09 Bij de vergaderstukken is een declaratielijst meegestuurd. Wil eenieder die invullen en dan, ondertekend, doorsturen naar mevr. Bruin? De formulieren zullen dan uiterlijk 30 juni doorgestuurd worden naar het stafbureau.

03.10 Rondvraag en sluiting.

- 03.10.01 Er zijn geen rondvragen.
- 03.10.02 Hierna wordt het plenaire vergadergedeelte afgesloten.

03.10.03 . 20.15 uur einde vergadering

03.11 Mogelijk nog intern vervolg van de vergadering.

03.11.01 De voorzitter stelt vast dat er geen onderwerpen zijn die een intern vervolg behoeven. Zij sluit de vergadering om 20.15 uur.

Volgende vergaderingen: 23-09-2021, 25-11-2021, 20-01-2022, 17-03-2022, 12-05-2022 en 23-06-2022.
intern gedeelte 17.00-18.00 uur en plenair van 18.30-20.30 uur

Openstaande actiepunten OPR		
Vergaderingen op nummer / 2019		
01.08.05	Volgende vergadering(en) agenderen: programma's, zoals: Structuurklas.	
Vergaderingen op nummer / 2020		
03.06.09	Opzet overleg OPR-RvT, mevr. Schadé en mevr. Smits zullen namens de OPR aanschuiven.	DB
04.09.09	De OPR nodigt Masja uit om de OPR te informeren over JeugdzorgPlus.	OPR
Vergaderingen op nummer / 2021		
02.09.03	Nasturen: evaluatiestuk van Molenduin m.b.t. de pilotgroep ISK.	Zeger
03.06.08	Alvast uitnodigen: RvT // contactgegevens opvragen bij Sharon	Lisette
03.08.07	Overleg met Financiële Commissie inz. Jaarstukken 2020, incl. accountantsrapportage.	Zeger
03.09.05	Vraag aan dhr. Van Hoffen: Nodigt de OPR dhr. Jan Zijp uit bij het overleg OPR-RvT?	Zeger

Jaarkalender 2020-2021		
23-09-2021	<ul style="list-style-type: none"> • Begroting 2022 • Overzicht afgegeven beschikkingen 2020-2021 • Functioneren OPR: rooster van aan- en aftreden, punten vanuit professionaliseringsbijeenkomst • NPO-gelden / toename groep sociaal-emotionele problematiek • Jaarstukken 2020, incl. accountantsrapportage en Marap mei • Gesprek OPR-RvT 	Ter instemming Ter informatie Ter bespreking - Ter bespreking Ter informatie
25-11-2021		
20-01-2022		
17-03-2022	Jaarverslag OPR 2021	
12-05-2022		
23-06-2022		

Besluiten, afspraken en instemmingen OPR / kalenderjaar 2021	
01.07.02	In de agenda plaatsen we voortaan de plenaire onderwerpen vóór de mededelingen en actuele zaken vanuit de directeur-bestuurder.
01.09.05	De OPR geeft een positief advies af bij de Meerjarenbegroting 2021-2025.
02.08.C	De OPR krijgt informatie over de pilot Perspectief op School (PoS).
02.08.05	Dhr. Van Hoffen informeert de OPR over het Nationaal Programma Onderwijs (NPO).
02.09.A	De OPR ontvangt informatie over de eerste pilotgroep ISK-Molenduin.
02.09.C	De OPR ontvangt informatie over het traject JeugdzorgPlus.
Extra	Op 22-04-2021 werd een professionaliseringsbijeenkomst verzorgd door mevr. Saskia van der Schaaf van de Aob.
03.06.02	De instemming op de Besteding Bovenmatige Reserves is op 23-04-2021 aan de directeur-bestuurder doorgegeven.
03.06.03	De instemming op het Ondersteuningsplan 2021-2025 is op 23-04-2021 aan de directeur-bestuurder doorgegeven.
03.06.05	Het vergaderschema 2021-2022 is vastgesteld.
03.06.09	Het Jaarverslag OPR 2020 is vastgesteld.
03.08.B	Het is niet gelukt om een overleg tussen staf en Financiële commissie te organiseren om de Jaarstukken 2020 incl. het accountantsverslag door te nemen. Hiertoe wordt een vervolgspraak ingepland.